**Календарний план з інформатики**

**для 11 класу**

*(«Інформатика. Навчальна програма для учнів 10-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів. Рівень стандарту»*

*(Автори: І.О. Завадський, Ю.О. Дорошенко, Ж.В. Потапова) Лист МОН №1/9-862 від 29.11.2010)*

(33 год. + 2 год. резервного часу, 1 год. на тиждень)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  уроку | Орієнтовна дата | Зміст навчального матеріалу | Кількість  годин | Домашнє  завдання | Примітки |
| І семестр | | | | | |
| **Комп’ютерне моделювання. Основи алгоритмізації (5 год.)** | | | | | |
| 1. |  | Вступний інструктаж з правил безпеки під занять в кабінеті інформатики. Інструкції №8.1-8.4. Поняття моделі. Моделювання як метод дослідження об’єктів. | 1 |  |  |
| 2. |  | Практична робота №1. Побудова інформаційної моделі. | 1 |  |  |
| 3. |  | Поняття алгоритму. Властивості алгоритмів. Форми подання алгоритму. Виконавець алгоритму. | 1 |  |  |
| 4. |  | Базові структуриалгоритмів: слідування, розгалуження, повторення. | 1 |  |  |
| 5. |  | Етапи розв’язування задачі за допомогою комп’ютера. Поняття програми. | 1 |  |  |
| **Тематична** | | | | | |
| **Системи опрацювання табличних даних (11 год.)** | | | | | |
| **Електронні таблиці. Табличний процесор (5 год.)** | | | | | |
| 6. |  | Поняття електронної таблиці. Огляд інтерфейсу табличного процесора. Введення даних до клітинок і редагування їх вмісту. | 1 |  |  |
| 7. |  | Форматування даних, клітинок і діапазонів клітинок. Практична робота №2. Введення даних і форматування таблиць у середовищі табличного процесора. | 1 |  |  |
| 8. |  | Використання найпростіших формул. | 1 |  |  |
| 9. |  | Практична робота №3. Використання формул в електронних таблицях. | 1 |  |  |
| 10. |  | Створення та настроювання діаграм, вибір типу діаграми. Практична робота №4. Побудова діаграм. | 1 |  |  |
| **Тематична** | | | | | |
| **Аналіз даних у середовищі табличного процесора (6 год.)** | | | | | |
| 11. |  | Призначення й використання основних математичних, статистичних, логічних функцій табличного процесора. | 1 |  |  |
| 12. |  | Практична робота №5. Аналіз даних за допомогою функцій табличного процесора. | 1 |  |  |
| 13. |  | Сортування й фільтрація даних у таблицях. Практична робота №6. Сортування та фільтрація даних. | 1 |  |  |
| 14. |  | Проміжні підсумки та зведені таблиці. | 1 |  |  |
| 15. |  | Умовне форматування даних. | 1 |  |  |
| 16. |  | Підсумкове повторення | 1 |  |  |
| **Тематична** | | | | | |
| **І семестр** | | | | | |
| **Скоригована** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  уроку | Орієнтовна дата | Зміст навчального матеріалу | Кількість  годин | Домашнє  завдання | Примітки |
| ІІ семестр | | | | | |
| **Бази даних. Системи управління базами даних (9 год.)** | | | | | |
| 17. |  | Поняття моделі даних, бази даних. Поняття й призначення систем управління базами даних (СУБД). Огляд реляційної моделі даних. Поняття відношення, атрибута, ключа, зв’язку. | 1 |  |  |
| 18. |  | Поняття таблиці, поля, запису. Основні етапи роботи з базами даних у середовищі системи управління базами даних. Властивості полів, типи даних. | 1 |  |  |
| 19. |  | Введення даних у таблиці. Призначення форм. Сортування, пошук і фільтрація даних. | 1 |  |  |
| 20. |  | Практична робота №7. Робота з об’єктами бази даних в середовищі СУБД. | 1 |  |  |
| 21. |  | Поняття запиту до реляційної бази даних. Призначення звітів. | 1 |  |  |
| 22. |  | Створення таблиць, форм, запитів на вибірку даних і звітів за допомогою майстрів. Редагування запитів і форм за допомогою конструктора. | 1 |  |  |
| 23. |  | Практична робота №8. Створення бази даних в середовищі СУБД, створення форм і введення даних. | 1 |  |  |
| 24. |  | Практична робота №9. Створення запитів і звітів за допомогою майстра та в режимі конструктора*.* | 1 |  |  |
| 25. |  | Залік з теми: Бази даних. Системи управління базами даних. | 1 |  |  |
| **Тематична** | | | | | |
| **Інформаційні технології (8 год.)** | | | | | |
| **Автоматизоване створення й публікація веб-ресурсів (4 год. + 1 год. резерву)** | | | | | |
| 26. |  | Структура веб-сайтів, різновиди веб-сайтів. Етапи створення веб-сайтів. Поняття про засоби автоматизованої розробки веб-сайтів. | 1 |  |  |
| 27. |  | Практична робота №10. Автоматизоване створення веб-сайту. | 1 |  |  |
| 28. |  | Наповнення веб-сторінки текстом та графічними даними, створення гіперпосилань, завантаження файлів. | 1 |  |  |
| 29. |  | Основи веб-дизайну. Огляд сервісів Веб 2.0. Веб-спільноти. Вікі технології. | 1 |  |  |
| 30. |  | Поняття блогу, різновиди блогів. Практична робота №11. Створення й ведення власного блогу. | 1 |  |  |
| **Інтегроване використання засобів опрацювання електронних документів (2 год.)** | | | | | |
| 31. |  | Обмін даними між графічним редактором, текстовим і табличним процесором, системою керування базами даних, засобом для розробки комп’ютерних презентацій. | 1 |  |  |
| 32. |  | Практична робота №12. Виконання завдань з опрацювання даних у кількох програмних середовищах. | 1 |  |  |
| **Тематична** | | | | | |
| **Спільна робота з документами. Розробка колективного проекту (2 год. + 1 год. резерву)** | | | | | |
| 33. |  | Середовище для спільної роботи з документами.  Служби онлайнового документообігу. Спільна робота з онлайновими документами. | 1 |  |  |
| 34. |  | Практична робота №13. Розробка колективного проекту. | 1 |  |  |
| 35. |  | Підсумкове повторення за рік. | 1 |  |  |
| **Тематична** | | | | | |
| **ІІ семестр** | | | | | |
| **Скоригована** | | | | | |
| **Річна** | | | | | |

**Джерела:**

1. «Інформатика. Навчальна програма для учнів 10-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів. Рівень стандарту» *(Автори: І.О. Завадський, Ю.О. Дорошенко, Ж.В. Потапова)*
2. Інформатика: підручник для 11 класу загальноосвітніх навчальних закладів: рівень стандарту Й.Я. Ривкінд, Т.І. Лисенко, Л.А. Чернікова, В.В. Шакотько, Київ, Генеза, 2010 (*Вказаний підручник, наявний в школі*).